Инструкция по установке надстройки

Cbonds Add-in для Office 365

Содержание

Установка надстройки в Office 365 для Mac 3
Установка надстройки в Office 365 на Windows 5
Общий доступ к папке 5
Указание общей папки в качестве доверенного каталога 6
Загрузка надстройки 8
Установка надстройки в Office 365 в Интернете 9

Установка надстройки в Office 365 для Mac

1. Для начала необходимо зайти в Finder и нажать на меню **«Переход»**, а затем **«Переход к папке»**.

2. Появится строка, в которой следует ввести адрес **~/Library** и нажать кнопку **Перейти**

3. Прейти к папке **wef** по адресу **Library->Containers->com.microsoft.Excel->Data->Documents->wef**. Если папки wef нет на компьютере, создайте ее.

4. Скопируйте файл **manifest.xml** надстройки в эту папку.

5. Запустите Excel и откройте документ. Если приложение Excel уже запущено, перезапустите его.

6. В Excel выберите **Вставка** > **Мои надстройки** > **Cbonds (Office 365)** (в раскрывающемся меню).

Установка надстройки в Office 365 на Windows

Общий доступ к папке

1. На том компьютере с Windows, где должна размещаться надстройка, создайте папку и поместите в неё файл manifest.xml. Данная папка будет использоваться в качестве каталога общих папок.

2. Откройте контекстное меню для папки, которую нужно использовать в качестве каталога общих папок (щелкните папку правой кнопкой мыши), и выберите пункт **Свойства**.

3. В диалоговом окне **Свойства** откройте вкладку **Доступ** и нажмите кнопку **Общий доступ**.

4. В диалоговом окне **Доступ к сети** добавьте себя и любых других пользователей и/или группы пользователей, которым следует предоставить доступ к вашей надстройке. Вам потребуются разрешения на **чтение и запись** папки. Завершив выбор пользователей, которым предоставляется совместный доступ, нажмите кнопку **Поделиться**.

5. Когда появится подтверждение, что **папка открыта для общего доступа**, запишите полный сетевой путь, отображаемый сразу после имени папки. Нажмите кнопку **Готово**, чтобы закрыть диалоговое окно **Доступ к сети**.

6. Нажмите кнопку **Закрыть**, чтобы закрыть диалоговое окно **Свойства**.

Указание общей папки в качестве доверенного каталога

1. Откройте новый документ в Excel.
2. Перейдите на вкладку **Файл**, а затем выберите **Параметры**.
3. Выберите **Центр управления безопасностью**, а затем нажмите кнопку **Параметры центра управления безопасностью**.
4. Выберите пункт **Доверенные каталоги надстроек**.
5. В поле **URL-адрес каталога** введите полный сетевой путь к папке, к которой вы ранее предоставили общий доступ. Если вы не записали полный сетевой путь к папке при предоставлении к ней общего доступа, его можно получить в диалоговом окне **Свойства** папки, как показано на снимке экрана ниже.

6. После ввода полного сетевого пути доступа к папке в поле **URL-адрес каталога**, нажмите кнопку **Добавить каталог**.

7. Установите флажок **Показывать в меню** для только что добавленного элемента и нажмите кнопку **OK**, чтобы закрыть диалоговое окно **Центр управления безопасностью**.

8. Нажмите кнопку **OK** , чтобы закрыть диалоговое окно **Параметры** .

9. Закройте и снова откройте приложение Office, чтобы изменения вступили в силу.

Загрузка надстройки

1. В Excel откройте на ленте вкладку **Вставка** и выберите **Мои надстройки**.

2. Нажмите **ОБЩАЯ ПАПКА** в верхней части диалогового окна **Надстройки Office**.

3. Выберите **Cbonds (Office 365)** и нажмите кнопку **Добавить**, чтобы вставить надстройку.

4. Убедитесь, что надстройка появилась на вкладке **Главная** в правом верхнем углу.

Установка надстройки в Office 365 в Интернете

1. Откройте Office в Интернете.

2. В разделе Начало **работы с веб-приложениями** выберите **Excel**, а затем откройте новый документ.

3. Откройте вкладку **Вставка** на ленте и выберите **Надстройки Office**.

4. В диалоговом окне **Надстройки Office** откройте вкладку **Мои надстройки**, выберите **Отправить мою надстройку**.

5. **Найдите** файл manifest.xml надстройки и выберите **Отправить**.

6. Убедитесь, что надстройка появилась на вкладке **Главная** в правом верхнем углу.